

Утверждаю
руководитель ШСК

Маша
Е.К.Маштакова

**План работы школьного спортивного клуба «Лидер»
на 2023-2024 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
2. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
3. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
4. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
5. создание нормативно-правовой базы;
6. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь 2023г	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- утверждение календарного плана работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2023г	руководитель ШСК

Подведение итогов, анализ реализации плана работы ШСК «Лидер»	Анализ, анкетирование	май	руководитель ШСК, Совет клуба.
Методическая деятельность			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагог физической культуры,
Участие в конкурсах разного уровня - муниципальных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану гимназии	Зам.дир. по УВР, Руководитель ШСК, педагоги
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях муниципального уровня	В течение учебного года	Зам.дир. по УВР, Руководитель ШСК,
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	раз в полугодие	Зам.дир. по УВР
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, эмотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Формирование списков учащихся, допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК

Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	в течение года	руководитель ПСК.
Подготовка рабочей документации по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	учитель физической культуры